



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 3 «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

390005, г. Рязань, ул. Дзержинского, д.71
ОГРН 1036212005642
ИНН 6228038235

Телефон: (4912) 96-02-76, 21-46-61, 21-46-65
Факс: (4912) 96-02-76
E-mail: mou_school3@mail.ru

ПРИКАЗ

от 15.12.2021 г.

№ 34/1-О

**«Об организованном окончании
2 четверти (1 полугодия)
2021-2022 учебного года»**

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания 2 четверти (1 полугодия) 2021-2022 учебного года, в соответствии с календарным учебным графиком на 2021-2022 учебный год

приказываю:

1. считать последним днём учебных занятий 2 четверти (1 полугодия) 25 декабря 2021 г., первым днём учебных занятий 3 четверти (2 полугодия) 10 января 2022 г.;
2. 24 декабря осуществлять образовательный процесс согласно индивидуальному расписанию звонков и уроков (Приложение 1);
3. провести праздничный новогодний концерт 24 декабря с 12.05 до 13.25;
4. 25 декабря отменить учебные занятия (прохождение программного материала обеспечить за счет интенсификации образовательного процесса), провести классные часы и внеклассные праздничные мероприятия согласно графику (Приложение 2);
5. учителям-предметникам:
 - выставить до 23 декабря 2021 г. итоговые отметки за 2 четверть (1 полугодие) в электронные журналы;
 - предоставить 28 декабря 2021 г. отчеты по предметам руководителям ШМО и заместителю директора по учебной работе Назаркиной Т.Н.;
6. классным руководителям:
 - выставить итоговые отметки за 2 четверть (1 полугодие) в дневники учащихся 24 и 25 декабря 2021 г.;
 - довести до сведения родителей неуспевающих учащихся результаты учебы их детей до 25 декабря 2021 г. через электронные средства связи; спланировать и провести в дистанционном режиме индивидуальные консультации для родителей обучающихся по вопросам коррекции успеваемости;
 - провести 20-25 декабря на классных часах беседы по вопросам сохранения здоровья в условиях эпидемиологической неблагоприятной обстановки, психоэмоционального благополучия и предупреждения антивиталяного поведения несовершеннолетних, безопасного поведения в общественных местах, на улицах и дорогах, на энергообъектах, на железнодорожном транспорте в каникулярное время с обязательной отметкой в журнале инструктажа;
 - 27, 28 декабря 2021 г. предоставить заместителю директора по учебной работе Назаркиной Т.Н. отчет по классу (на бумажном и электронном носителях), сводную ведомость учёта успеваемости из электронного журнала на бумажном носителе;
 - 27, 28 декабря 2021 г. предоставить заместителю директора по воспитательной работе Богдановой М.Е. сводную ведомость учёта посещаемости;

- 28, 29 декабря 2021 г. предоставить системному администратору Поляковой О.М. информацию из электронного журнала на электронном носителе (все предметные страницы, сводная ведомость учёта посещаемости, сводная ведомость учёта успеваемости);
- 7. Методисту Стуколкиной Г.А. организовать 29 декабря 2021 г. в 10.00 (кабинет № 8) заседание методического совета на тему «Формирование функциональной грамотности у школьников в соответствии с обновленными ФГОС. Внесение изменений в Положение о промежуточной аттестации»;
- 8. заместителям директора Богдановой М.Е., Назаркиной Т.Н., Минаевой С.Ю.:
 - подготовить до 10 января 2022 г. аналитические справки: «Об итогах успеваемости и посещаемости 2-11 классов за 2 четверть (1 полугодие)», «О состоянии классных электронных журналов и журнала индивидуального обучения, журналов курсов по выбору, журналов внеурочной деятельности, журналов педагогов дополнительного образования»;
 - ознакомить с данным приказом членов педагогического коллектива 16 декабря 2021 г. через ВМК;
 - обсудить итоги успеваемости за 2 четверть (1 полугодие) 2021-2022 учебного года на совещании педагогов 10 января 2022 г. в 13.05. (кабинет № 8);
- 9. контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.В.Чепурная